



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "L. PIRANDELLO"
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° E 2°GRADO
VIA ENNA n° 7 – 92031 LAMPEDUSA E LINOSA (AG)
Tel. 0922/970439 - C.F. 80006700845- C.M. AGIC81000E - C.U. UFJ8SV
agic81000e@istruzione.it - agic81000e@pec.istruzione.it
Sito web www.scuoledilampedusa.edu.it

Circolare n. 264/2023-2024

Lampedusa, 07/06/2024

I.OMNIC. PIRANDELLO LAMPEDUSA
Prot. 0007378 del 07/06/2024
I (Uscita)

Ai docenti dell'Istituto Omnicomprensivo "Luigi Pirandello"
di Lampedusa e Linosa

Alla DSGA

Al personale di segreteria

Al Sito Web

Oggetto: Adempimenti finali A.S.2023-24

Al fine di assicurare la conclusione dell'attività scolastica nel modo più accurato possibile, si ricordano ai docenti i seguenti adempimenti, relativamente alla consegna della documentazione amministrativa dell'intero anno scolastico.

Si riporta uno specchietto riassuntivo degli adempimenti e, per ciascuno di questi, un paragrafo descrittivo. Si comunicano di seguito gli adempimenti relativi alla chiusura dell'anno scolastico 2023/2024.

ENTRO SABATO 09 GIUGNO 2024

TUTTI I DOCENTI consegneranno le verifiche, se in formato cartaceo, nell'apposito spazio nell'armadio e archiveranno, se in formato digitale, nelle apposite cartelle che ogni docente creerà per ogni classe e condividerà con l'account verificheic@scuolelampedusa.it.

I DOCENTI TUTOR dei progetti PCTO, consegneranno la documentazione cartacea inclusa la relazione finale, alla referente PCTO e invieranno la rendicontazione delle attività svolte (MOD. 4 Rendicontazione tutor, rinvenibile sul sito web della scuola in: Scuola - Le Carte della scuola - Documento didattico) all'indirizzo mail dell'istituto agic81000e@istruzione.it.

I DOCENTI DI POTENZIAMENTO consegneranno i Registri completi ai responsabili di plesso.

ENTRO SABATO 15 GIUGNO 2024



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "L. PIRANDELLO"
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° E 2°GRADO
VIA ENNA n° 7 – 92031 LAMPEDUSA E LINOSA (AG)
Tel. 0922/970439 - C.F. 80006700845- C.M. AGIC81000E - C.U. UFJ8SV
agic81000e@istruzione.it - agic81000e@pec.istruzione.it
Sito web www.scuoledilampedusa.edu.it

DOCENTI REFERENTI DI CLASSE PER L'EDUCAZIONE CIVICA caricheranno sul registro elettronico il programma svolto e le relazioni finali nella sezione Didattica - programmazione didattica - cartella relazione finali della classe di appartenenza.

I DOCENTI CON INCARICO DI FUNZIONE STRUMENTALE invieranno la rendicontazione finale (MOD. 3 Relazione finale funzione strumentale, rinvenibile sul sito web della scuola in: Scuola - Le Carte della scuola - Documento didattico) delle attività svolte all'indirizzo mail dell'Istituto agic81000e@istruzione.it

I DOCENTI PRESIDENTI DI INTERSEZIONE, INTERCLASSE E COORDINATORI DI CLASSE invieranno la rendicontazione delle attività svolte (MOD. 1 Rendicontazione del coordinatore, rinvenibile sul sito web della scuola in: Scuola - Le Carte della scuola - Documento didattico) all'indirizzo mail dell'Istituto agic81000e@istruzione.it

I REFERENTI invieranno all'indirizzo mail dell'Istituto agic81000e@istruzione.it la rendicontazione finale delle attività svolte (MOD. 2 Rendicontazione referenti, rinvenibile sul sito web della scuola in: Scuola - Le Carte della scuola - Documento didattico).

I DOCENTI che hanno svolto varie mansioni dovranno inviare la rendicontazione riepilogativa delle attività svolte (MOD. 5 Dichiarazione delle attività svolte, rinvenibile sul sito web della scuola in: Scuola - Le Carte della scuola - Documento didattico).

I DOCENTI RESPONSABILI DI PLESSO invieranno all'indirizzo mail dell'Istituto agic81000e@istruzione.it la relazione finale (MOD. 2 Rendicontazione referenti, rinvenibile sul sito web della scuola in: Scuola - Le Carte della scuola - Documento didattico) e la rendicontazione finale delle attività svolte.

DOCENTI RESPONSABILI DI LABORATORIO invieranno una relazione finale all'indirizzo mail dell'istituto agic81000e@istruzione.it, allegando l'inventario di beni e strumenti.

Si ricorda che nell'ambito degli adempimenti conclusivi i docenti con contratto a tempo indeterminato, non impegnati negli Esami di Stato, sono tenuti a restare a disposizione fino al 30 giugno 2024 e che entro il 20 giugno tutti i docenti dovranno presentare all'Ufficio Personale la domanda di ferie per l'a.s. 2023/2024.

Nel richiedere la massima puntualità nell'adempimento dei suddetti compiti, si coglie l'occasione per augurarVi buon lavoro di fine anno.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Claudio Argento

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs n. 39/93